# 國立中山大學 113 學年度碩士班甄試錄取新生
# 提前於 113 年 2 月入學申請表

申請日期：　　年　　月　　日

<table>
<tr><td>申　請　人</td><td></td><td>甄試編號</td><td></td></tr>
<tr><td>錄取系所別</td><td colspan="3">學系(研究所)碩士班　　組</td></tr>
<tr><td>入學學歷</td><td colspan="3">_____ 大學 _____ 學系<br>☐ ____年____月畢業　　☐ 113 年 1 月畢業</td></tr>
<tr><td>通訊地址</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>聯絡電話</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>E-mail</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>錄取系所</td><td colspan="3">確認報到：<br>☐該生為正取生，已完成本系(所)碩士班報到手續。<br>☐該生為獲遞補之備取生，已完成本系(所)碩士班報到手續。<br><br>承辦人：　　系所主管：</td></tr>
<tr><td>教務處<br>註冊課務組</td><td colspan="3">應繳交資料：<br>1.☐畢業證書正本；或<br>☐切結書<br>【限 113 年 1 月畢業，尚未取得畢業證書者，得先填寫切結書；畢業證書正本必須於註冊日(113 年 2 月 19 日)前補交至教務處註冊組，未依時補交者，取消提前入學資格。】<br>2.☐身分證正反面影本<br><br>承辦人：　　註冊組組長：</td></tr>
</table>

注意事項

1.申請條件：大學已畢業或預定 113 年 1 月畢業之 113 年度碩士班甄試錄取生 。
（ 預定 113 年 6 月畢業者不得申請 ）。

2.申請時間：完成報到手續後即可申請，至 113 年 2 月 19 截止。

3.辦理順序：填寫本申請表 → 系所確認報到 → 系所主管簽章 → 本申請表及應繳交資料由申請人自行送件至教務處註冊課務組( 行政大樓 6 樓 6007 室 )。

4.註冊須知將於 1 月底於教務處／學生專區／網路註冊網頁公告。